

PANITIA PENGADAAN PT. BANK MANDIRI (PERSERO) TBK
Plaza Mandiri Lantai 23 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 36-38 Telp. 5245880, 5245023

PENGUMUMAN LELANG UMUM DENGAN PRAKUALIFIKASI
NO. TFS.PFA/LLG.PM2.001/2012 Tanggal 5 Januari 2012

PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk, akan melaksanakan Pelelangan Umum pengadaan pekerjaan barang/jasa pencetakan, penyisipan, pengamplopan & pengiriman rekening koran/billing statement, dengan persyaratan sbb:

1. Pelelangan Umum ini dapat diikuti oleh Perusahaan Pencetakan & pengiriman rekening koran/billing statement yang memenuhi kriteria sebagai berikut:
 - 1) Surat Ijin Usaha yang masih berlaku, a.l berupa SIUP, TDP dan dibuktikan dengan dokumen-dokumen terkait
 - 2) Mempunyai workshop dan gudang penyimpan raw material/ stok material, dengan tingkat security yang baik (min.CCTV di dalam ruang, access door disetiap pintu) dan total minimal luas ruangan **500 m2**
 - 3) Mempunyai mesin cetak data (kertas Continuous dan Cut Sheet), mesin inserting dan mesin enveloping dengan kapasitas minimal **2 juta lembar/proses** dari volume yang dikerjakan saat ini
 - 4) Mempunyai back up mesin (mesin cetak, mesin inserting) **di lokasi yang berbeda** dengan **kapasitas min. 1 juta/proses**
 - 5) Kemampuan staff IT (programmer) untuk menterjemahkan data field Bank Mandiri ke dalam format layout Rekening Koran/billing statement Bank Mandiri
 - 6) Mempunyai hubungan kerja sama dan dukungan dari perusahaan ekspedisi
 - 7) Mampu menterjemahkan atau membaca struktur file data (Text/pdf) yang diberikan oleh Bank Mandiri serta kemampuan untuk men-encrypt dan decrypt data yang dikirim (software PGP); melakukan sortasi terhadap Rekening Koran/billing statement sesuai dengan keinginan Bank Mandiri, antara lain 3 digit kode pos, per jenis produk, dll (software SQL,/Visual Basic/Visual Foxpro/C-Language, dsb)
 - 8) Mempunyai pengalaman minimal 3 tahun dalam memproses pencetakan dan pengiriman Rekening Koran/billing statement untuk minimal **1.000.000 nasabah/bulan**.

2. Bagi perusahaan yang berminat dan memenuhi persyaratan butir 1 di atas dapat mengambil Dokumen Isian Prakuualifikasi pada:

Hari/tanggal : Kamis s.d Senin, tanggal 5 s.d 9 Januari 2012
Waktu : Setiap hari kerja pk. 09.00 s.d. 15.30 WIB
Tempat : Procurement & Fixed Asset Group, Plaza Mandiri Lt. 23,
Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 36-38 Jakarta 12190

Petugas yang mengambil Dokumen Prakuualifikasi agar membawa keterangan identitas diri (KTP/SIM) serta Surat Kuasa/Penugasan dari Direksi Perusahaan (melampirkan copy KTP Direksi Perusahaan)

3. Jadwal pemasukan Dokumen Prakuualifikasi adalah sebagai berikut :

Hari/Tanggal : Jum'at s.d Selasa, tanggal 6 s.d 10 Januari 2012
Waktu : Setiap hari kerja pk. 09.00 s.d. 15.30 WIB
Tempat : Procurement & Fixed Asset Group, Plaza Mandiri Lt. 23
Jl. Jend.Gatot Subroto Kav.36-38, jakarta 12190

Pemasukan Dokumen Prakuualifikasi diluar batas waktu akhir yang ditetapkan akan ditolak Panitia Pengadaan.

Jakarta, 5 Januari 2012
PANITIA PENGADAAN